

Damalink Bilişim Danışmanlık Ve Tic. A.Ş

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA VERİ SAHİBİ BAŞVURU FORMU

A. Genel Açıklamalar

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("KVKK") ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (Başvuru Sahibi) KVKK'nın 11. maddesinde kişisel verilerin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır.

KVK Kanunu'nun 13'üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan Şirketimize bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak ve Kişisel Verilerin Korunması Kurulu ("Kurul") tarafından belirlenen aşağıdaki yöntemlerle iletilmesi gerekmektedir

Bu minvalde yazılı olarak şirketimize yapılacak başvurularda işbu formun çıktısı alınarak;

- Başvuru Sahibi'nin şahsen, yazılı ve ıslak imzalı başvurusu ile
- Noter vasıtasıyla,

tarafımıza başvuru yapılabilecektir.

- Başvuru Sahibi yine bu formu veya bu formda kendisinden istenen zorunlu bilgileri içeren, kendisinin hazırladığı, bir formu dijital ortamda
 - Kendisine ait kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi üzerinden
 - Mobil imza ile imzalayarak
 - Kendisi tarafından tarafımıza daha önce bildirilen ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresi üzerinden

tarafımıza ileterek başvuru yapabilecektir. Bu formun dijital bir örneği damalink.com web adresinde bulunmaktadır.

Aşağıdaki tabloda yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler yer almaktadır.

Başvuru Yöntemi	İstenen Evrak	Başvuru Adresi	Başvuru Açıklaması
Şahsen Yazılı Başvuru (Kendisi)	Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	Atatürk Mah. Ertuğrul Gazi Sk. Metropol İstanbul Sitesi C1 Blok Kat:23 Ataşehir/İstanbul	Zarfin üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Başvuru" yazılacaktır.
Şahsen Başvuru (Yetkili)	Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Noter kanalıyla düzenlenmiş özel vekaletname veya başvuru sahibinin velisi olduğunu gösterir resmi belge	Atatürk Mah. Ertuğrul Gazi Sk. Metropol İstanbul Sitesi C1 Blok Kat:23 Ataşehir/İstanbul	Zarfin üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Başvuru" yazılacaktır.
Noter Kanalıyla Tebligat		Atatürk Mah. Ertuğrul Gazi Sk. Metropol İstanbul Sitesi C1 Blok Kat:23 Ataşehir/İstanbul	Zarfin üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Başvuru" yazılacaktır.

Başvuru sahibine ait Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresinden gönderilecek e-posta ile (Veri sorumlusu şirketin KEP uzantılı mail adresine)			E-postanın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Başvuru” yazılacaktır.
Mobil imza ile imzalanmış bir dijital dokümanı e-posta ile göndererek		info@damalink.com	E-postanın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Başvuru” yazılacaktır.
Başvuru sahibi kişi tarafından DAMALİNK şirketine daha önce bildirilen ve DAMALİNK şirketinin sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle		info@damalink.com şirketin kurumsal bir e-posta adresi	E-postanın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Başvuru” yazılacaktır.

Ayrıca Kurul’un belirleyeceği diğer yöntemler duyurulduktan sonra bu yöntemler üzerinden de başvuruların ne şekilde alınacağı şirketimizce duyurulacaktır.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVKK’nın 13. maddesinin 2. fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren 30 gün içinde cevaplandırılacaktır. Cevaplarımız ilgili KVKK’nın 13. maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır.

Başvuruda Bulunan İlgili Kişi:

*Ad Soyad	
*T.C Kimlik No (Yabancılar için uyruk ve pasaport numarası/kimlik numarası)	
*Tebliğata Esas Olacak Adres	
Doğum Tarihi	
Telefon Numarası	
E-posta	
*Talep Konusu	

YILDIZ (*) İLE İŞARETLENMİŞ ALANLARIN DOLDURULMASI “VERİ SORUMLUSUNA BAŞVURU USUL VE ESASLARI HAKKINDA TEBLİĞ” GEREĞİ ZORUNLUDUR.

Şirketimizle İlişkisi

- Müşteri/Tedarikçi Çalışan/Eski Çalışan/Çalışan Adayı Üçüncü kişi

Cevap Bildirim Şekli

- Adresime gönderilmesini istiyorum.
 E-posta adresime gönderilmesini istiyorum.
 Elden teslim almak istiyorum.

(Vekaleten teslim alınması durumundan noter tarafından düzenlenmiş özel vekaletname gerekir.)

İşbu başvuru formu, şirketimizle ile olan ilişkinizi tespit ederek, varsa, şirketimiz tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyerek, ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için şirketimiz ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkını saklı tutar. Form kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde şirketimiz, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmemektedir. Talebiniz gereği yapılacak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi hâlinde, VERİ SORUMLUSUNA BAŞVURU USUL VE ESASLARI HAKKINDA TEBLİĞ’de ifade edildiği üzere ücret alınabilir. On sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 Türk Lirası işlem ücreti alınabilir. Başvurunuzun cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi gerekirse bu kayıt ortamının maliyetine denk olan ücret tarafınızdan istenebilir.